

**PROCES-VERBAL DU BUREAU DE L'ASSOCIATION DEPARTEMENTALE DES
RESTAURANTS CŒUR DE LA REGION LILLOISE**

Le 17.01. 2022 à 9 h les membres du Bureau de l'Association départementale des Restaurants du Cœur de la région lilloise se sont réunis sur convocation du Responsable Départemental : Thierry SARRAZIN

Le bureau est présidé par Thierry SARRAZIN ; Sylvie LANTOINE est la secrétaire de séance.

Présents : Thierry, Luc, Guy en visio, Gérard, Michèle, Myriam, Christian et Sylvie

Absents excusés : Dany DELBECQ, Zohra ZAROURI

Invité : Hervé BROGNART

Invités Franch Laperade (Maraudes VNE), Béatrice Delobel (Collectes)

Le quorum atteint le bureau a pu valablement délibérer sur l'ordre du jour

1. Adoption du CR du bureau du 20/12/21
2. Adoption de l'ODJ du bureau du 17/01/2022
3. Gouvernance
 - Budget 2022-2023 1^{ère} évocation
 - Budget AAP : budget commun "aide aux projets des centres" ?
 - Bal des Restos : nomination du responsable de projet
4. Vie des Centres et Territoires, AAP
 - Information sur les Pbs en cours (Lille-sud, Langevin, Wasquehal, ...)
 - Maraudes VNE
 - Bilan des projets fêtes de fin d'année.
 - Restitution de l'enquête des Centres
5. Vie Associative et numérique
 - Retour des questionnaires : rappel réunion du mardi 11 à 9 h30 avec Myriam
 - Questionnaire de l'AN : échos, impressions, avis...? Quelle suite donner ?
6. Aide alimentaire – Logistique – Ressources
 - Acheteur dédié Maraudes ?
 - Livraison véhicule réfrigéré (Projet régional) et... usure du camion de Douai
 - Collecte nationale
7. Insertion – RH – Bâtiments – Hygiène – Sécurité
8. Questions diverses

- 1) Le PV du précédent bureau est approuvé
- 2) L'ordre du jour de ce bureau est approuvé.
- 3) Gouvernance :**

Budget : visio technique avec le National : changement de logiciel comptable GAP entre septembre jusqu'en avril 2023. Les actions liées au PAD doivent être budgétées.

Michèle souhaite avoir des nouvelles du recrutement d'une nouvelle aide comptable. Sans réponse au 31 janvier notre trésorière nous annonce son départ à cette date. L'AN a l'impression que l'externalisation de la paie a soulagé le travail du service. Hervé propose d'agir la délégation régionale et l'AD en commun.

Budget d'aide à la personne : en fonction du PAD : budget global mais aussi en fonction des services. Lorsqu'un responsable de projet a établi son dossier ce dernier est transmis systématiquement au service aide aux projets le bureau et soumis au bureau : retour pour mise en œuvre.

Vacances : entre 140 et 150 enfants 1 100 € par enfant moins les aides soit 68 000 € pour l'AD cette année nous essayons d'envoyer plus d'enfants et plus de départs autonomes en famille 200 € par famille.

Restos bébé : 8 000 €

Ateliers de français : 4 000 €

Culture-loisirs : chaque territoire 2 ou 3 bus soit 12 voire 14 soit entre 1 000,00 € et 18 000,00 €

Places de cinéma : 3 000,00 €

Santé : actions souvent gratuites mais prévoir : 2 000€

Hébergement d'urgence : 2 000 €

Soit 110 000 € environ d'un budget global AAP.

Pour les vacances il n'y a pas d'accueil inconditionnel : bon CAF demandé. + 50,00 € par enfant. Les familles qui ne reçoivent pas de bon CAF sont exclues.

Le bureau donne son accord pour ce budget

Avance dans les centres : procédé prévu par le National.

Prime Macron : prime exceptionnelle du pouvoir d'achat défiscalisée pour l'ensemble du personnel prime de 20 % du salaire brut **soit 10 500 €** pour tous ceux qui ont plus de six mois de présence. Somme non budgétée **OK pour le bureau**

Bal des restos : lieu avec jauge de 1 000 personnes : Christian DEPIERRE et ZOHRA sont nommés référents. Pour l'ouverture des centres il faut une grosse préparation : tous les centres ne pourront être ouverts.

4) Centres et territoires :

- Lille sud : L'Arbrisseau n'a pas retrouvé sa place contrairement à celui de Michel MOUTIER
- A l'avenir il faudrait un seul centre dans les locaux de la Fabrique du Sud avec des créneaux plus étendus. Partenord nous proposerait peut-être un nouveau local.
- Wasquehal : Béatrice ne souhaite plus être soutien de centres il faut nommer un nouveau soutien.

- VA Langevin : situation bloquée réunion cette après-midi. Le bureau renouvelle sa confiance à Christian.
- Orchies : pas de soucis –
- Allennes les Marais : démission de la co-responsable.
- Maraudes : danger pour les bénévoles : équipage féminin exclusivement. Mail de JY Castel

Mise en place 4 personnes : Babeth, Arianne, Anne Sophie et Franck objectifs : organisation fonctionnement, maraudes d'été et contacts avec les autres associations qui interviennent sur le secteur. Réunion mensuelle : carnet de bord, rôle du maraudeur.

217 rue des postes on va pouvoir récupérer un local ; modifier les codes de l'entrée et la boîte à clés.

AFR : association collège Albert Samain : accueil de jour.

Collectes (voir note) collecte dématérialisée chez Leclerc et peut-être Cora

Achat de sachets et scotcheuses 3 000 €

15 € la scotcheuse environ 40 : ACCORD DU BUREAU

Achat de deux congélateurs de 500 L POUR Les ramasses.

Nous n'avons pas de bénévole cuisine nous allons contacter Virginie pour qu'éventuellement elle puisse être responsable.

Préparation prochain numéro du journal : valeurs des restos pourquoi pas pour les personnes accueillies

Formations :

Bâtiment : projet cuisine coordination avec la MEL : nettoyage des égouts (AN finance). Problème de lisses dans l'entrepôt : travaux prévus prochain budgets.

Fiche projet Hem : OK pour 100 €

Frigos et vitrines.

Réunion le 20 janvier : bilan collectif régional.

25 janvier : plan de modernisation

Assemblée générale le 30 septembre.

Zohra, Dany et virginie : basculement du service ramasse au service chauffeurs.

Pour les formations Myriam rappelle que l'accueil café est indispensable

Prochain bureau le 7 février 2022

